

Требования к размещению информации арендаторов в официальных представительствах комплексов сети ТРЦ «Парк Хаус»

1. Размещение информации производится в следующем порядке:

Вид информации	Место размещения	Гарантия размещения	Срок предоставления материалов
Карточка арендатора	Сайт	Обязательно к размещению	Не позднее 30 дней с момента открытия магазина
Публикация (новость) с маркировкой согласно ст. 18.1 Закона «О рекламе»*	Официальные представительства комплексов сети ТРЦ «Парк Хаус» в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» и мессенджере «Телеграм»	На усмотрение администрации	Не менее, чем за 3 рабочих дня до момента публикации

* Для арендаторов ТРЦ «Парк Хаус» в г. Волгоград, г. Тольятти, г. Екатеринбург, г. Казань.

2. К размещению не принимаются:

- информация о товарах/услугах, которые НЕ будут продаваться/оказываться в магазинах, расположенных на территории комплексов сети ТРЦ «Парк Хаус»;
- новости с орфографическими, пунктуационными или смысловыми ошибками;
- новости «без новизны», призванные лишь напомнить о бренде;
- тексты, в том числе в макетах, набранные с использованием кнопки Caps Lock на клавиатуре (заглавные буквы);
- информация о мобильных приложениях, сайтах и интернет-магазинах арендатора;
- информация о конкурсах, которые проводятся в социальных сетях арендатора, без участия сети ТРЦ «Парк Хаус»;
- репосты со страниц арендатора;
- новости и макеты с упоминанием конкурентов сети ТРЦ «Парк Хаус»;
- информация о вакансиях арендатора;
- тексты / фразы / слова на иностранном языке без перевода;
- любая информация, нарушающая Федеральный закон о рекламе от 13.03.2006 N 38-ФЗ.

3. Технические требования к материалам, предоставляемым для публикации:

ТЕКСТОВОЕ НАПОЛНЕНИЕ:

- название бренда;
- город, в котором расположен торговый объект арендатора (г. Волгоград / г. Екатеринбург / г. Тольятти / г. Казань);
- текст новости: заголовок **до 40 знаков**, описание **не менее 500 знаков**, период действия акции;
- текст публикации должен быть промаркирован (иметь egid).

В случае, если новость об акции / скидках / специальных предложениях и т.п., то необходимо добавить в конце текста следующее предложение под знаком «*»: * *Подробности уточняйте у продавцов-консультантов.*

ВИЗУАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ:

- на макетах должно быть минимум рекламного текста – не более 30% от площади всего изображения;
- размер изображения 1080*1080 px, формат .jpg;
- на изображении обязательно наличие бренда (логотип) / название арендатора и суть акции (кратко).

4. Правила размещения новостных материалов:

- Отправлять рекламный материал (текст и макет / изображение) необходимо в отдел рекламы ТРЦ на почту news@park-houses.ru.
- **ВАЖНО!** Согласно ст. 18.1 ФЗ о рекламе от 13.03.2006 N 38-ФЗ все предоставляемые для публикации рекламные материалы (текст и макет/изображение) администрация ТРЦ маркирует самостоятельно, как саморекламу.
- **ВАЖНО!** Заявки принимаются в рабочие дни с 10:00 до 15:00. В случае получения заявки после 15:00 в рабочий день или в выходной день, датой подачи заявки считается следующий рабочий день.
- Размещение публикации осуществляется в течение 4 (четырёх) рабочих дней в случае, если предоставленная информация соответствует всем установленным выше требованиям.
- Администрация не несёт ответственность за достоверность предоставленной арендатором информации.
- Отчёт в виде ссылок / скриншотов / фотоотчётов на опубликованные материалы администрация не предоставляет.

При возникновении вопросов или необходимости получить какие-либо разъяснения,
обращайтесь на e-mail: news@park-houses.ru.